



Besluitvorming & vastlegging

Een hele Kennisdag over besluitvorming, de vastlegging daarvan en de rol die jij daarbij hebt. Die rol begint bij het beschikken over de juiste informatie!

Je gaat inventariseren in welke bijeenkomsten binnen jouw organisatie besluiten genomen (mogen) worden. Hoe loopt de routing? Welke partijen brengen advies uit, welke partijen hebben inspraak, hoeveel tijd is daarvoor nodig, wie bewaakt de termijnen? Wat als er weerstand is over een voorgenomen besluit? En hoe kun jij jezelf opstellen als centraal punt waarlangs een besluit moet passeren om op een besluitenlijst te zetten?

In de ochtend komt aan de orde:

- wanneer spreek je van een besluit, goedkeuring of vaststelling?
- welke partijen zijn daarbij betrokken?
- voor wie worden besluiten vastgelegd
- wie is eigenaar van een besluit
- hoe wordt over besluiten gecommuniceerd
- wie bewaakt de uitvoering, kwaliteit en evaluatie
- hoe krijg ik tijdig relevante informatie
- welke formats of systemen kunnen helpen in het bewaken van (de opvolging van) besluiten (bewakingsdocument)

In de middag staat verslaglegging op het programma :

- wie bepaalt de vorm van het verslag
- jouw voorbereiding op de vergadering
- wat leg je (niet) vast en voor wie (deelnemers/Raad van Toezicht/accountant)
- (juridische) eisen aan een bestuursverslag
- meelesen van conceptverslagen en aanpassingen van teksten op verzoek?
- bewaartermijnen

Inschrijving staat open voor bestuursondersteuners uit zorg en onderwijs. De spreker, Marianne Leusink, is een ervaren bestuurssecretaris in zowel de zorg- als onderwijssector.

Resultaat

Na deze Kennisdag voel jij je (nog) zekerder in je rol als notulist. Je vragen zijn beantwoord en eventuele twijfels weggenomen. Je schrijft je verslag makkelijker en het sluit (nog) beter aan bij de wensen van de deelnemers aan de vergadering.

Meer informatie

Deze Kennisdag staat gepland op

Vrijdag 15 november, 09.30 - 17.00 uur

Aristo Meeting Plaza, Utrecht (Hoog Catharijne)

Als deelnemer aan deze Kennisdag heb je toegang tot praktische formats, zoals onder meer een handig format voor een doorlopende actie- en besluitenlijst.

Geïnteresseerd om deel te nemen?

Laat het ons weten via de mail: kennismiddagen@kennismiddagen.nl

Of neem voor meer informatie contact op met [Ingrid de Jong](#): 06 14 62 88 14

Of schrijf je direct in via de [website](#)

> [Direct naar de website voor meer informatie](#)

Heb je een vraag?

Stel 'm gerust, we helpen je graag!
kennismiddagen@kennismiddagen.nl
 06 14 62 88 14



Deel met een collega:



Deze e-mail is verstuurd aan [{{email}}](#). • Als u geen nieuwsbrief meer wilt ontvangen, kunt u zich [hier afmelden](#). • U kunt ook uw [gegevens inzien en wijzigen](#). • Voor een goede ontvangst voegt u kennismiddagen@kennismiddagen.nl toe aan uw adresboek.