



Het hoogst gewaardeerde aanbod op presenteerblaadje (bordje:)

PROGRAMMA 2024

- Vakgerichte [Kennis\(mid\)dagen](#)
- Verdiepende [opleiding](#)
- Altijd het accent op jouw rol
- Sparren met vakgenoten

Maak je keuze uit het [programma van 2024](#).

Wij zijn er klaar voor! Kom je ook?

Team kennismiddagen

Top 3: het hoogst gewaardeerd!

4-daagse opleiding Bestuursassistent in de zorg

januari + maart / juni + september

'Waardevol en leerzaam om met gelijkgestemden op te trekken en van elkaar en de docenten te leren. Het is een investering in jezelf. Ik raad dit alle bestuursondersteuners aan!'

Heb je interesse? Ontvang een [link voor het vragenuurtje](#) op 11 oktober, van 10.00 - 11.00 uur.



Ontzorgen op hoog niveau

vr 22 mrt + vr 19 apr / wo 9 okt + wo 6 nov

Ontzorgen, problemen al hebben getackeld nog voor ze ontstaan, je bestuurder of manager twee stappen vóór zijn, zodat zij toekomen aan hun eigen zaken; dat is jouw kracht!

Trainer Peter Vos is een ervaren trainer, bij onder meer Management Support en auteur van diverse boeken voor secretaresses. Hij spreekt regelmatig over trends in het secretaressevak.



Governance: taken, rollen & dynamiek

wo 27 maart / vr 8 november

Je doet theoretische en praktische kennis over besturen en toezichhouden op. Je krijgt een goed beeld van je eigen verantwoordelijkheden. Je hoort hoe je vakgenoten hun ondersteunende rolpakken, en daar kun jij je voordeel mee doen!



[Download het volledige programma 2024 \(pdf\)](#)

[Naar de website voor het volledige aanbod](#)

Heb je een vraag?

Stel 'm gerust, we helpen je graag!
kennismiddagen@kennismiddagen.nl
 06 14 62 88 14



Deel met een collega:



Deze e-mail is verstuurd aan [{{email}}](#). • Als u geen nieuwsbrief meer wilt ontvangen, kunt u zich [hier afmelden](#). • U kunt ook uw [gegevens inzien en wijzigen](#). • Voor een goede ontvangst voegt u kennismiddagen@kennismiddagen.nl toe aan uw adresboek.