



Kennismiddagen

Sectorinhoudelijke kennis, inzicht opdoen én delen



Investing in jouw functie

En daarmee relevant voor je bestuurder en je organisatie

Je wilt je verder ontwikkelen, de diepte in en meer inhoud. Of je doet nu al meer dan de gemiddelde bestuurssecretaresse wilt vooral (achtergrond)kennis en specifieke vaardigheden om vol vertrouwen je functie verder vorm te geven.

Tijdens deze **4-daagse opleiding op HBO-niveau** leer je op welke vlakken je een waardevolle aanvulling op niveau kunt bieden en hoe je je (nieuwe) functie optimaal vorm geeft. Samen met **vakgenoten uit jouw sector!**

'Super waardevol om met een groep gelijkgestemden op te trekken en van elkaar en de docenten te leren. Het is een investering in jezelf. Ik zal dit alle bestuursondersteuners aanraden!'

'Waardevolle opleiding; veel kennis opgedaan met genoeg handvaten om de functie van secretaresse uit te breiden tot bestuursassistent. Goed om kennis met elkaar te delen en van elkaar te leren.'

Is dit ook interessant voor jou?

Zie de kaders hieronder voor meer informatie óf geef je op voor een online inkijkje, je kunt dan ook vragen stellen:

[Ja, stuur mij een link voor een inkijkje via Teams op dinsdag 1 november, 9.00 - 10.00 uur.](#)

Je ben van harte welkom om aan te sluiten!

Graag tot ziens,

Team Kennismiddagen

Bestuursassistent in de Zorg



Kennis en vaardigheden om deze (nieuwe) functie vorm en inhoud te geven!

- * Wet- en regelgeving in de zorg
- * Governance(code) zorg
- * Beleidsstukken: vorm schrijfstijl
- * Profilering als autoriteit op je vakgebied
- * Positief beïnvloeden / weerstand

Voorjaar 2023

blok I 25-26-27 januari
blok II 17 maart

Zomer 2023

Blok I 28-29-30 juni
Blok II 22 september

Locatie:
Kontakt der Continenten – Soesterberg

[Naar de website voor meer informatie](#)

[Download pdf met meer informatie](#)

Bestuursassistent in het Onderwijs



Doorgroeien van bestuurssecretaresse naar bestuursassistent!

- * Goed onderwijsbestuur / Governance
- * Planning- en controlcyclus onderwijs
- * Regie op besluitvormingsprocessen
- * Beleidsstukken: vorm en schrijfstijl
- * Positief beïnvloeden / weerstand

Voorjaar 2023

blok 1: 15-16-17 maart
blok 2: 26 mei

Najaar 2023

blok 1: 4-5-6 oktober
blok 2: 1 december

Locatie:
Oud London, Zeist

[Naar de website voor meer informatie](#)

[Download pdf met meer informatie](#)

Deel met een collega:



Heb je een vraag?

Stel 'm gerust, we helpen je graag!

kennismiddagen@kennismiddagen.nl

06 14 62 88 14



Deze e-mail is verzonden aan [{{email}}](#). • Als u geen nieuwsbrief meer wilt ontvangen, kunt u zich [hier afmelden](#). • U kunt ook uw [gegevens inzien en wijzigen](#). • Voor een goede ontvangst voegt u kennismiddagen@kennismiddagen.nl toe aan uw adresboek.

