**Format door en voor secretaresses raad van bestuur/management: samenwerken en kennis delen!**

 **VOORBLAD EN BESPREEKWIJZER BESLUITVORMING DIRECTIEOVERLEG**

|  |  |
| --- | --- |
| **ONDERWERP** |  |
| **VOORSTEL/****BESPREEKPUNTEN** |  |
| **OPSTELLER** |  |
| **DATUM** |  |
| **BIJLAGEN** |  |
| **TER** | [ ]  Informatie[ ]  Bespreking[ ]  Besluitvorming RvB[ ]  Overig: |  |  |
|  | **Afgestemd met:** | **d.d.:** |
| **AFSTEMMING** | [ ]  Raad van Bestuur[ ]  Directeur Zorg[ ]  Overig: |  |  |
|  | **Vergadering d.d.** | **Actie door:** |
| **RAAD VAN TOEZICHT** | [ ]  Ter vaststelling[ ]  Ter goedkeuring vooraf[ ]  Ter goedkeuring achteraf[ ]  Niet van toepassing |  |  |
| **ONDERNEMINGSRAAD** | [ ]  Ter advisering[ ]  Ter instemming[ ]  Niet van toepassing |  |  |
| **CENTRALE CLIËNTENRAAD** | [ ]  Ter advisering[ ]  Ter verzwaarde advisering[ ]  Niet van toepassing |  |  |
|  | **Hoe:** | **Actie door:** |
| **COMMUNICATIE/****INFORMEREN** | [ ]  Personeel via management[ ]  Personeel via intranet[ ]  Personeel via personeelsmagazine[ ]  Ondernemingsraad[ ]  Centrale cliëntenraad[ ]  Raad van Toezicht[ ]  Anders:[ ]  Extern: |  |  |
| **TOELICHTING:** |
| **FINANCIELE GEVOLGEN:** |
| **JURIDISCHE GEVOLGEN:** |
| **GEVOLGEN VOOR KWALITEIT:** |
| **PERSONELE GEVOLGEN:** |
| **OVERIGE GEVOLGEN:** |
| **COMMUNICATIE TEKSTVOORSTEL:** |
| **OVERIGE TOELICHTING** (OPTIONEEL): |